

REGULAMIN BIBLIOTEKI

1. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, pracownicy administracji szkoły i rodzice uczniów.
2. Z księgozbioru można korzystać w godzinach otwarcia biblioteki.
3. Jednorazowo można wypożyczyć 4 książki (w tym tylko jedną lekturę) na okres jednego miesiąca, ale w uzasadnionych przypadkach biblioteka może ograniczyć lub zwiększyć liczbę wypożyczeń z podaniem terminu ich zwrotu.
4. Po upływie terminu zwrotu czytelnik jest zobowiązany oddać książkę lub ją prolongować, o ile nie jest zarezerwowana.
5. Czytelnik może prosić o zarezerwowanie potrzebnej mu książki. Prośbę czytelników o zarezerwowanie książki uwzględnia się w kolejności zamówień.
6. Czytelnikom, którzy nie oddają książek w terminie, zostaje ograniczona możliwość wypożyczania książek. W stosunku do czytelników przetrzymujących książki mogą być zastosowane kary zgodnie z ustaleniami Rady Pedagogicznej.
7. W przypadku zniszczenia lub zagubienia książki, czytelnik jest zobowiązany do odkupienia takiej samej lub wpłaca równowartość książki na rynku.
8. Wszystkie wypożyczone książki (inne dokumenty) powinny być zwrócone przed zakończeniem roku szkolnego w ogłoszonym terminie.

9. Czytelnicy opuszczający szkołę (pracownicy i uczniowie) zobowiązani są do pobrania zaświadczenia potwierdzającego zwrot materiałów z biblioteki.

Wszystkie zbiory biblioteczne należy szanować, a zauważone uszkodzenia zgłaszać bibliotekarzowi.